

Приложение 1  
к постановлению администрации Дальнегорского  
городского округа  
от 07.05.2018 № 304-па

Приложение № 1  
к Порядку формирования муниципального задания  
на оказание муниципальных услуг (выполнение  
работ) в отношении муниципальных учреждений  
Дальнегорского городского округа и финансового  
обеспечения выполнения муниципального задания

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель  
(уполномоченное лицо)

Администрация Дальнегорского городского округа

(наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, главного  
распорядителя средств бюджета Дальнегорского городского округа)

И.О. Главы  
Дальнегорского  
городского округа

В.Н.КОЛОСКОВ

(должность)

(расшифровка подписи)

№ 28 " декабря 20 18 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

1

на 20 19 год и на плановый период 20 20 и 20 21 годов

Форма по  
ОКУД

Дата начала действия

Дата окончания  
действия <sup>2</sup>

Код по сводному

реестру

По ОКВЭД

По ОКВЭД

По ОКВЭД

Наименование муниципального  
учреждения

Муниципальное автономное учреждение Микрокредитная компания "Центр  
развития предпринимательства"

Вид деятельности муниципального  
учреждения

Деятельность по предоставлению прочих финансовых услуг, кроме услуг по  
страхованию и пенсионному обеспечению, не включенные в другие группировки

(указывается вид деятельности муниципального учреждения  
из общероссийского базового перечня)

Коды
0506001
01.01.2019
18.012.0
64.9

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах<sup>3</sup>

Раздел 1

1. Наименование муниципальной Предоставление финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства

2. Категории потребителей Субъекты малого предпринимательства, Субъекты среднего муниципального услуги предпринимательства

Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню

1801200010000  
0000007100

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги<sup>4</sup>

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги <sup>7</sup>	
	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	(наименование показателя) <sup>5</sup>	единица измерения	код по ОКЕИ <sup>6</sup>	20 19 год (очередной финансовый год)	20 20 год (1-й год планового периода)	20 21 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
	предоставление микрозаймов					Индекс удовлетворенности и получателей услуг	единица	642	9	9	9	5		
	предоставление микрозаймов					Соблюдение срока рассмотрения заявки на получение займа	рабочий день	454	13	13	13	5		
1801200010000 0000007100	предоставление микрозаймов					Максимальный срок рассмотрения заявки на получение займа	рабочий день	454	13	13	13	5		
	предоставление микрозаймов					Доля просроченной задолженности от общего объема задолженности по займам	процент	744	7	7	7	5		

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги				Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>				Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема муниципальной услуги <sup>7</sup>
	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	наименование показателя <sup>5</sup>	единица измерения	код по ОКЕИ <sup>6</sup>	20 19 год (очередной финансовый год)	20 20 год (1-й год планового периода)	20 21 год (2-й год планового периода)	20 22 год (очередной финансовый год)	20 23 год (1-й год планового периода)	20 24 год (2-й год планового периода)	20 25 год (3-й год планового периода)	20 26 год (4-й год планового периода)	20 27 год (5-й год планового периода)	20 28 год (6-й год планового периода)	
1																
1801200010000000007100	предоставление микрозаймов			единица	642	60	60	60								5
	предоставление микрозаймов			единица	642											5

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт			
ВИД	принявший орган	дата	номер
1	2	3	4
			5
X	X	X	X

## 5. Порядок оказания муниципальной услуги

<p>5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги</p>	<p>Федеральный закон от 24.07.2007 г. №209 "О Развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации", Федеральный закон от 02.07.2010 N 151-ФЗ "О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях", Базовый стандарт защиты прав и интересов физических и юридических лиц - получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций в сфере финансового рынка, объединяющих микрофинансовые организации (утв. Банком России 22 июня 2017 г.), Правила предоставления займов субъектам малого и среднего предпринимательства Муниципальным автономным учреждением Микрокредитная компания "Центр развития предпринимательства", Методика оценки кредитоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства для предоставления займов Муниципальным автономным учреждением Микрокредитная компания "Центр развития предпринимательства"</p>
---	--

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
Размещение в сети интернет на сайте Учреждения, на официальном сайте	Условия, порядок предоставления микрозаймов, документы для получения	По мере изменения данных
Размещение в СМИ	Условия предоставления микрозаймов	По мере изменения данных



### 3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи <sup>5</sup>	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя качества работы				Размер платы (цена, тариф) <sup>8</sup>			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы <sup>7</sup>		
	наименование показателя <sup>5</sup>	3	наименование (наименование показателя) <sup>5</sup>	5	наименование показателя	единица измерения	описание работы	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях		
																наименование показателя <sup>5</sup>	7
1																	

### Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании<sup>9</sup>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- реорганизация или ликвидация Муниципального автономного учреждения "Центр развития предприятия предпринимательства";
- перераспределение полномочий, повлекших исключение из компетенции муниципального учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги выполнению работы;
- исключение муниципальной услуги, работы из Ведомственного перечня услуг и работ администрации Дальнегорского городского округа;
- иные случаи, предусмотренные муниципальными правовыми актами.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы местного самоуправления, органы местной администрации, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Отчет о результатах оказания муниципальных услуг	1 раз в квартал	отдел экономики и поддержки предпринимательства администрации Дальнегорского городского округа

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

- результатах выполнения Задания;
- финансовом состоянии Муниципального автономного учреждения Микрокредитная компания "Центр развития предпринимательства" (далее - Учреждение);
- состоянии имущества, эксплуатируемом Учреждением;
- перспективах изменения объемов оказания услуги.

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

квартал

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

предоставляется по итогам года - до 03 декабря текущего года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания <sup>10</sup>

Допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным - 5%.

<sup>1</sup> Номер муниципального задания присваивается в системе "Электронный бюджет".

<sup>2</sup> Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

<sup>3</sup> Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и выполнении работы (работ) с указанием порядкового номера раздела (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

<sup>4</sup> Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленными в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Дальнегогорского городского округа, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

<sup>5</sup> Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

<sup>6</sup> Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

<sup>7</sup> Заполняется в случае, если для разных услуг и работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатель не указывается.

<sup>8</sup> Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

<sup>9</sup> Заполняется в целом по муниципальному заданию.

Отчет о выполнении задания должен содержать данные о:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

<sup>10</sup> В числе иных показателей может быть указано допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания (части муниципального задания), в пределах которого оно (его часть) считается выполненным (выполненной), при принятии органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных или автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета Дальнего городского округа, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, решения об установлении общего допустимого (возможного) отклонения от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются.

В случае установления требования о представлении ежеквартальных или ежемесячных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).